**EASE 점검표의 소개**

이 표는 저자와 편집인 모두를 위해 만들었습니다. 편집인은 표 작성 시 필요에 따라 일부 행을 추가 또는 삭제할 수 있습니다.

***학술지명:* 투고 전 점검사항**

다음의 표는 본 양식에 세부정보를 표시하는 예시입니다.

|  |  |
| --- | --- |
| 저자를 위한 기본 정보 | |
| **일반 사항** | 원고는 완전하고 간결하며 명확해야 한다([*EASE 가이드라인*](https://ease.org.uk/publications/author-guidelines-authors-and-translators/) 참조, 다양한 언어로 제공). 필요 시 특정 [보고지침](https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/)을 따른다. |
| **단어 수 제한** |  |
| 본문 | X개 단어 이하(정당한 예외 허용) |
| 초록 | X개 단어; 원저의 경우 정형초록(배경, 목적, 방법, 결과, 결론) |
| 중심단어 | X개 용어 이하, 단수, 쉼표로 구분, 고유명사를 제외하고 모두 소문자, 약어 사용 지양 |
| 핵심사항 (초록 하단) | 글머리 기호 사용(각 X개 단어 이하, 연구를 일반 용어로 설명) |
| 표/그림 | 표/그림 총 X개 이하. 설명(캡션, 값, 단위 등)은 일관성이 있고 정보를 제공해야 하며 모든 약어에 대해 정의해야 한다. |
| **표제지 정보** | |
| 논문제목 | X개 글자 이하, 관련 시 연구유형에 대한 설명 기재 |
| 축약제목 | X개 글자 이하 |
| 저자명 | 성명: 이름, 성 순서로 표기 |
| 소속기관 정보 | 부서, 기관, 주소, 이메일 |
| 교신저자 연락처 | 별표로 표시, 전화번호 |
| 저자 영구식별자 등 | [ORCID](https://orcid.org/), 해당되는 경우 연구 프로젝트의 식별자 |
| **본문의 구성, 논문 후반부, 참고문헌** | |
| 대제목 | 서론(배경과 목적), 방법, 결과, 고찰(결론 문단 포함) |
| 소제목 | X개 단계 이하의 소제목, 번호 붙이지 않음 |
| 각 섹션에 요구되는 특정 문구 | 방법 섹션에서 인간 및 동물 대상 실험에 대한 승인 사항(헬싱키선언 준수, 연구윤리심의위원회 승인, 환자 동의서)을, 하위 섹션인 ‘통계분석’에는 분석방법과 변수에 대해 기재 |
| 논문 후반부 (예: 저자의 역할) | 저자 기여 섹션에 저자의 머리글자로 기여사항 기재([CRediT](https://www.casrai.org/credit.html)채용), 연구비 수혜 시 기재 |
| 참고문헌: 최대 개수 | 제한 없음(필요 시 DOI, URN, PURL 등 표기) |
| 참고문헌 형식 | 게재승인 후 X 스타일로 편집(투고 시 해당 없음); 자세한 설명과 예시는 <URL>에서 볼 수 있음. Endnote 스타일은 <URL>에서 다운로드 가능. 모든 문헌은 완전하고 정확하게 기술되어야 함 |
| **구성** | |
| 철자법 | 미국식 또는 영국식(일관된 표기) |
| 일반 규정 | * + 2 이상의 수는 숫자로 표기(예외는 [*EASE Guidelines*](https://ease.org.uk/publications/author-guidelines-authors-and-translators/)참조)   + 통계치: *p* ≤ 0.001, *n*= ## |  |
| **투고 전 점검사항** | |
| 커버레터 필요? 특정 내용 필요? | 필수사항은 아니나 온라인 투고시스템을 통해 학술지 사무국에 의견을 남길 수 있는 기회. 연구가 다른 곳에서 발표된 경우 알림 |
| 필수 제출 양식: 투고 시 또는 수락 후? 모든 저자의 사인 필요 또는 교신저자만 사인? | * + 투고 시 교신저자가 사인한 [EASE 연구윤리 점검표](https://ease.org.uk/publications/ease-checklist/)   + 투고 시 모든 저자가 사인한 [EASE 양식](https://www.ease.org.uk/wp-content/uploads/ease_form_0.pdf) 그리고/또는 [ICMJE 이해상충 양식](http://www.icmje.org/conflicts-of-interest/) |
| 심사자 추천: 선택/필수? 인원수? 필요 자격? | 선택사항: 최대 3명의 심사자(성명, 이메일, 소속기관)를 제안/반대. 성별, 민족성, 지리적 분포 등을 고려하여 다양한 동료심사자를 추천. |
| 표: 별도 파일? | 원고 후반에 포함(별도의 페이지) |
| 그림: 별도 파일? 선호하는 파일 형식? | 투고 시 원고 안에 그림 삽입 가능. 게재승인 후 고해상도 파일(EPS/TIFF/RAW) 제출 |
| 보충자료 파일? | 심사를 위해 각종 보충 데이터 또는 파일을 업로드 |
| 오픈액세스 비용, 컬러인쇄 등? | 게재료, 컬러인쇄는 온라인 출판 시 추가 비용 없으나 인쇄본 발간 시 그림당 X |
| **학술지 정책 등** | |
| 출판 모델\* | 오픈액세스, 라이센스 X, 비용 <URL> |
| Preprint와 사전출판 | 이미 preprint 서버에 올라갔거나 다른 언어로 출판된 경우 게재 가능하나 이 사실을 투고 시 알려야 함 |
| 데이터 공유 | 추천 리포지토리: X  임상시험에는 데이터 공유에 관해 기술해야 하며, 다른 연구 또한 고려 필요 |
| 동료심사\*\* | X명의 외부 심사자에 의한 더블블라인드(double-blind) 심사. 편집인이 최종 결정 |
| 게재율과 출판까지 소요기간 | 투고된 논문의 약 X%가 게재승인 됨. 투고부터 동료심사 후 1차결정까지 걸리는 시간: X달 |

\* 출판 모델: 구독, 하이브리드(유료와 오픈액세스 혼합형), 오픈액세스

\*\* 동료심사 시스템: 개방형, 싱글블라인드(single-blind, 저자는 심사자가 누구인지 모름), 더블블라인드(저자는 심사자가 누구인지 모르고, 심사자는 저자가 누구인지 모름), 트리플블라인드(triple-blind, 편집인 또한 저자/소속기관을 모름)

**번역: 장재화** ([jhchang@infolumi.co.kr](mailto:jhchang@infolumi.co.kr))