**Короткий вступ до Таблиці швидкої перевірки ЄАНР**

Це має спростити життя як авторів, так і редакторів. Під час підготовки такої таблиці, редактори можуть видалити або додати рядки за своїм бажанням.

**Приклад журналу: Швидка перевірка рукописів**

Нижченаведена таблиця є прикладом того, як можна розмістити деталі цієї форми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основна інформація для авторів | | |
| **ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ** | | Рукописи повинні бути повними, лаконічними та ясними (дивіться ЄАНР Керівництво, [*EASE Guidelines*](https://ease.org.uk/publications/author-guidelines-authors-and-translators/)*)*, доступні на багатьох мовах). Будь ласка, дотримуйтесь вимог, встановлених [reporting guideline](https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/), у разі необхідності |
| **ОБСЯГ ТА ІНШЕ** | |  |
| Основна частина | | ≤ X слів (дозволені обгрунтовані виключення) |
| Анотація | | ≤ X слів; структурована для оригінального дослідження (передумови, цілі, методи, результати та висновки) |
| Ключові слова | | ≤ X термінів, в однині, розділені комами; малі букви, крім власних назв; уникати абревіатур |
| Highlights Особливості (після анотації) | X-Y ключові пункти (≤ X слів кожний, опис проведеного дослідження) | |
| Таблиці/діаграм | | ≤ X таблиць/діаграм всього. Їхній опис (підписи, значення, одиниці вимірювання тощо) повинен бути послідовним та інформативним, усі абревіатури та скорочення з поясненнями |
| **ІНФОРМАЦІЯ НА ТИТУЛЬНІЙ СТОРІНЦІ** | | |
| Назва | | ≤ X знаків, з поясненням типу дослідження у разі необхідності |
| Скорочена робоча назва | | ≤ X знаків |
| Ім’я автора | | Повне ім’я: ім’я (спочатку), по-батькові, прізвище |
| Місце роботи | | Відділ (кафедра), організація, поштова адреса, email |
| Контакти відповідального автора | | Позначити зірочкою, додати номер телефону |
| Постійні ідентифікатори автора (ів) тощо | | [ORCID](https://orcid.org/) iD, ідентифікатори дослідницького проєкту (ів), у разі необхідності |
| **СТРУКТУРА ОСНОВНОЇ ЧАСТИНИ, ПРИМІТКИ, ДЖЕРЕЛА** | | |
| Типові заголовки | | Вступ (передумови та цілі), методи, результати, дискусія (з завершальними висновками) |
| Підзаголовки | | ≤ X рівнів підзаголовків, не пронумеровані |
| Конкретний зміст, необхідний для певного розділу | | Розділ «Методи» повинен містити звичайні етичні підтвердження щодо досліджень людей або тварин (Гельсінкі / Інституційна комісія з дотримання етики, інформована згода) та підрозділ «Статистичний аналіз», в якому визначаються змінні та застосовані методи |
| Примітки (наприклад, співавторство) | | Визначте співавторів з зазначенням їх внесків у примітці співавторство (розгляньте можливість використання [CRediT](https://www.casrai.org/credit.html)) та додайте інформацію про фінансування, у разі наявності |
| Джерела: максимальна кількість | | Не обмежена (DOI, URN, PURL тощо, у разі можливості) |
| Стиль оформлення джерел та цитувань | | X стиль вимагається після прийняття (не для первісної подачі); більше інформації та деталей, дивіться <URL>. Вимоги щодо оформлення посилань можна завантажити тут <URL>. Впевніться, що кожне цитування є повним і точним |
| **ФОРМАТ** | | |
| Правопис | | ВБр або США, у разі необхідності |
| Основний стиль | | * + Числа ≥ 2 як числівники (винятки див. [*EASE Guidelines*](https://ease.org.uk/publications/author-guidelines-authors-and-translators/))   + Статистика: *p* ≤ 0.001, *n*= ## |  |
| **ПРИМІТКИ ДО РУКОПИСУ** | | |
| Чи потрібен супровідний лист? Вимоги до його змісту? | | Не вимагається, але текстове поле в онлайн системі подачі рукописів дозволяє додати коментарі для редакції видання. Зазначте, якщо чи було дослідження презентоване ще десь |
| Посилання на всі необхідні для автора форми: необхідні під час подання чи після прийняття рукопису? Підписані всіма авторами або тільки автором, який подає рукопис? | | * + [EASE Ethics Checklist](https://ease.org.uk/publications/ease-checklist/) підписаний відповідальним автором під час подання рукопису   + [EASE Form](https://www.ease.org.uk/wp-content/uploads/ease_form_0.pdf) та/або [ICMJE COI forms](http://www.icmje.org/conflicts-of-interest/) підписані всіма авторами під час подання рукопису |
| Можливі рецензенти: необов’язково/  обов’язково? Скільки? Які деталі вимагаються? | | Необов’язково: запропонувати/відмовитись від до трьох потенційних рецензентів (повне ім’я, email, організація). Забезпечуйте під час рецензування варіативність в питаннях статті, етнічної приналежності та географії фахівців |
| Таблиці: окремі файли? | | Включити в кінці рукопису (на окремих сторінках) |
| Діаграми: окремі файли? Які формати краще? | | Під час первісної подачі рукопису діаграми можуть бути розміщені в тексті. Після прийняття, необхідні файли високого якості (EPS/TIFF/RAW) |
| Додаткові файли? | | Завантажте будь-які додаткові файли з необхідною інформацією для перевірки |
| Плата за відкритий доступ, кольоровий друк інше? | | Вартість публікації складає X. Кольорова версія онлайн безкоштовна, але коштує X за друковану версію |
| **ПОЛІТИКА ЖУРНАЛУ та інше** | | |
| Публікаційна модель\* | | Відкритого доступу, ліцензія X; структура витрат: <URL> |
| Препринт та попередня публікація | | Статті, які вже доступні на препринт серверах або надруковані на інших мовах можуть бути прийняті, але про це має бути обов’язково зазначено під час подачі рукопису |
| Обмін даними | | Рекомендовані репозиторії: …  Клінічні випробування повинні включати заяву про обмін даними; в інших дослідженнях рекомендується це зробити |
| Рецензування\*\* | | Зовнішнє, подвійне сліпе рецензування здійснюється X рецензентами. Редактори ухвалюють остаточне рішення |
| Показники прийняття рукописів та строки їх розгляду | | Близько X% поданих рукописів приймаються для публікації. Приблизні строки з часу подачі рукопису до першого рішення після рецензування: X місяців |

\* Публікаційна модель: передплата, гібридна (відкритий доступ за умови сплати внеску) або відкритий доступ

\*\* Система рецензування: відкрите, сліпе (автори не знають особи рецензентів), подвійне сліпе (автори не знають особи рецензентів та рецензенти не знають особи авторів), потрійне сліпе (також редактори не знають особи авторів та організації)

**Переклад: Ірина Ізарова** ([irina.izarova@gmail.com](mailto:irina.izarova@gmail.com))